

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
DEL 29 SETTEMBRE 2017**

Il giorno 29 settembre 2017, alle ore 12.15, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni
3. Variazioni di Bilancio
4. Ratifica Decreti del Direttore
5. Didattica:
 - 5.1 Affidamento insegnamenti vacanti (Il Bando, a.a. 2017-18);
 - 5.2 Variazione carichi didattici istituzionali;
6. Procedura di valutazione per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 per il Settore Concorsuale 01/A5 - Analisi Numerica - SSD MAT/08-Analisi Numerica: richiesta nominativi componenti Commissione;
7. Bando per Visiting Professor: presentazione candidature;
8. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Researcher al Dr. José Maria Alonso Moral;
9. Convenzione tra Alumni Mathematica e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Di Informatica
10. Richieste di nulla osta per insegnamenti in corsi post-laurea presso altre università: adempimenti;
11. Assegni di ricerca: adempimenti
12. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa: adempimenti
13. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti
14. Convenzioni Conto Terzi: adempimenti
15. Assegnazione contributo residuo ricerca scientifica ex 60% anno 2015 dal Consiglio di Amministrazione
16. Autorizzazioni alla spesa
17. Presa d'atto dell'impegno didattico e dell'attività didattica svolta dai docenti
18. Discarico materiale inventariato
19. Varie ed eventuali

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

Professori di I Fascia:

- 1) COSTABILE M.P.....
- 2) ESPOSITO F.P.....
- 3) FANELLI A. M.P.....
- 4) MALERBA D.P.....

- 5) GIUSEPPE PIRLO.....G.....
- 6) SEMERARO G.P.....
- 7) VISAGGIO G.A.....

Professori di II Fascia:

- 1) ABBATTISTA F.A.....
- 2) CASTELLANO G.P.....
- 3) CECI M.P.....
- 4) DIMAURO G.G.....
- 5) FANIZZI N.G.....
- 6) FERILLI S.P.....
- 7) IMPEDOVO D.A.....
- 8) LANUBILE F.P.....

- 9) LANZA A.P.....
- 10) LANZILOTTI R.G.....
- 11) LEFONS E.P.....
- 12) PANI G.G.....
- 13) PIZZUTILO S.G.....
- 14) ROSELLI T.P.....
- 15) TANGORRA F.P.....

Ricercatori:

- 1) APPICE A.P.....
- 2) ARDIMENTO P.P.....
- 3) ARDITO C.G.....
- 4) BALDASSARRE T.P.....
- 5) BIANCHI A.P.....
- 6) BOFFOLI N.G.....
- 7) BUONO P.P.....
- 8) CAIVANO D.P.....
- 9) CAROFIGLIO V.P.....
- 10) CASTIELLO C.P.....
- 11) COVINO E.G.....
- 12) DE CAROLIS B.A.....

- 13) DE GEMMIS M.P.....
- 14) DI MAURO N.G.....
- 15) GENTILE E.P.....
- 16) LISI F. A.G.....
- 17) LOPS P.P.....
- 18) MENCAR C.P.....
- 19) PICCINNO A.P.....
- 20) PLANTAMURA P.P.....
- 21) ROSSANO V.P.....
- 22) RUDD L.P.....
- 23) SCALERA M.P.....

Ricercatori a tempo determinato

- 1) BASILE P.G
- 2) D'AMATO C.G
- 3) LOGLISCI C.A

- 4) MUSTO C.P
- 5) NOVIELLI N.P

Dottorandi

- 1) IAFFALDANO G.P

- 2) IMPEDOVO A.P

Personale Tecnico Amministrativo:

- 1) CARUSO C.A

2) CASSIO T.P

5) MAVILLONIO N.G

3) CIVES M.P

6) SQUICCIARINI S.P

4) MANTINI M.P

Studenti

1) BARNABA G.A

7) L'IMPERIO V.A

2) BRUNETTI A.P

8) MEDICI M.P

3) CIANCIOTTA M.A

9) TRISCIUZZI C. A.A

4) DE FEO F. S.P

10) TUPPUTI A.A

5) DI BARI V.A

11) VALENTINI F.A

6) GALANTUCCI S.G

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Coordinatore del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il Direttore comunica che è sopravvenuta l'esigenza di aggiungere un punto all'o.d.g.:

19. Accordo quadro con l'Universidade Federal de Pernanbuco.

Il Consiglio, all'unanimità approva, pertanto l'o.d.g. è il seguente:

1. Approvazione verbali sedute precedenti

2. Comunicazioni

3. Variazioni di Bilancio

4. Ratifica Decreti del Direttore

5. Didattica:

5.1 Affidamento insegnamenti vacanti (Il Bando, a.a. 2017-18);

5.2 Variazione carichi didattici istituzionali.

6. Procedura di valutazione per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 per il Settore Concorsuale 01/A5 - Analisi Numerica - SSD MAT/08- Analisi Numerica: richiesta nominativi componenti Commissione;

7. Bando per Visiting Professor: presentazione candidature;

8. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Researcher al Dr. José Maria Alonso Moral;

9. Convenzione tra Alumni Mathematica e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Di Informatica

10. Richieste di nulla osta per insegnamenti in corsi post-laurea presso altre università: adempimenti;

11. Assegni di ricerca: adempimenti

12. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa: adempimenti
13. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti
14. Convenzioni Conto Terzi: adempimenti
15. Assegnazione contributo residuo ricerca scientifica ex 60% anno 2015 dal Consiglio di Amministrazione
16. Autorizzazioni alla spesa
17. Presa d'atto dell'impegno didattico e dell'attività didattica svolta dai docenti
18. Discarico materiale inventariato
19. Accordo quadro con la Universidade Federal de Pernambuco
20. Varie ed eventuali

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 12.30.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Non ci sono Verbali da sottoporre ad approvazione.

2. Comunicazioni

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Dipartimento di Fisica
 - Il Avviso di vacanza a.a. 2017-2018 per il Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento Interateneo di Fisica.
- Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti
 - Scadenze sezioni SUA CdS 2017-2018. Come previsto dalla nota Ministeriale n. 249 del 02/02/2017 al 30/09/2017 è fissata la scadenza per la compilazione di alcune sezioni della scheda SUA-CDS 2017-2018.
- Direzione Affari istituzionali - Sezione supporto organi di garanzia e di controllo - U.O. supporto al Presidio di Qualità
 - Chiarimenti relativamente alla compilazione dei riquadri C1 e C2 della sezione Qualità della SUA-CdS 2017.
- Fondazione Centro di iniziativa Giuridica Pietro Calamandrei
 - La Rivista "Il diritto dell'informazione e dell'informatica" ha indetto la sesta edizione del Premio dedicato alla memoria del Prof. Vittorio Frosini per rendere omaggio al Suo contributo di fondatore della informatica giuridica in Italia. Il Premio Vittorio Frosini prevede un premio di duemila euro, ed è riservato ad una tesi di dottorato dedicata ad un tema di informatica giuridica e/o diritto dell'informatica, già discussa, oppure presentata in via definitiva, negli anni 2015-2016-2017 ed una parte della tesi premiata potrà essere pubblicata sulla Rivista "Il diritto dell'informazione e dell'informatica".

- Prof.ssa Anna Maria Fanelli
 - Trasferimento responsabilità Laboratorio CilaB alla Prof.ssa Giovanna Castellano.
- Dalla Direzione Generale
 - Astensione dallo svolgimento degli esami di profitto dal 28.8.2017 al 31.10.2017: sciopero proclamato dal Movimento per la Dignità della Docenza Universitaria: si evidenzia l'assoluto divieto di rendere pubblici, all'interno dei Dipartimenti i nominativi dei docenti e ricercatori aderenti alla astensione dallo svolgimento degli esami di profitto nel periodo sopraindicato.
- Dal Magnifico Rettore
 - Il prossimo 30 settembre dalle ore 10.00 alle ore 17.30 avrà luogo presso il Palazzo Ateneo la quarta edizione dell' "Open Day" denominato "Informaliperilfuturo". Si consiglia di prevedere presso il desk di ciascun Dipartimento la presenza di un «testimonial» (un rappresentante del contesto culturale o sportivo o imprenditoriale, o altra figura rappresentativa, laureato presso i rispettivi Dipartimenti). Il nome e il recapito delle persone invitate, andranno comunicate alla U.O. Orientamento allo Studio (orientamentostudi@uniba.it), in modo da poterle eventualmente contattare a fini organizzativi.
- Ufficio di Gabinetto del Rettore
 - Trasmissione Decreto Rettorale n. 2708 del 13.09.2017: Nomina Prof.ssa Irene Canfora, Ordinario di Diritto Agrario presso il Dipartimento di Giurisprudenza, a Referente ai rapporti con le sedi universitarie iraniane.
- Direzione Tecnica, Sicurezza e Gestione Patrimonio
 - Trasmissione Decreto Rettorale n. 2847 del 20.09.2017 nomina addetti di primo soccorso ai sensi del D.Lgs. 81/08 e del D.M. 388/03. Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione
- Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione
 - Invito del Magnifico Rettore Prof. Uricchio ai docenti interessati ad iscriversi all'Albo di esperti tecnico-scientifici del MIUR - REPRICE. Tale iniziativa rappresenta un'importante occasione non solo per accrescere la propria competenza ed autorevolezza nel campo della ricerca fondamentale ed industriale ma anche per qualificare positivamente l'Ateneo. Tutti gli interessati potranno presentare la propria adesione accedendo al sito REPRICE <https://reprise.cineca.it>.
 - Nota del Rettore riguardante la proroga al 25/09/2017 della scadenza per la presentazione della scheda tecnica sul Bando PON: "Avviso per la presentazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015-2020"
 - Fondazione Puglia, in merito ai finanziamenti erogati sulle «attrezzature di laboratorio», ha chiarito che per spese rendicontabili si intendono solo ed esclusivamente le spese riportate al punto 5 della «Guida alla rendicontazione spese progetto». Sono escluse pertanto l'acquisto di computer, macchine fotografiche, fotocopiatori, attrezzature informatiche e ulteriori attrezzature che abbiano un costo inferiore a Euro 500,00.
- Direzione per il Coordinamento delle strutture dipartimentali

- Trasmissione D.R. n.2679 dell' 11.09.2017: Nomina a Presidente onorario del Sistema Bibliotecario di Ateneo al Prof. Onofrio Erriquez per il triennio accademico 2017-2020.
- Dott.ssa Sonja PRAVILOVIC
 - Comunicazione conclusione permanenza in qualità di Visiting Professor a far data dal 15.09.2017.
- Gruppo di Lavoro permanente per la gestione dei processi elettorali
 - In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 7, Capo II, del Regolamento per l'elezione del Consiglio e del Presidente della Scuola, emanato con D.R. n. 2074 del 13/06/2014, il Decano del Consiglio della Scuola di Scienze e Tecnologie, Prof.ssa Luigia Sabbatini, è invitata ad avviare le procedure per l'elezione. Il procedimento dovrà concludersi entro l'a.a. 2017/2018.
- Presidente Scuola di Medicina Prof. Loreto Gesualdo
 - Terzo bando di vacanza Anno Accademico 2017/2018 Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Medicina.
- Direzione Risorse Umane
 - Notifica D.R. n. 2542 del 04/08/2017 relativo alla nomina a professore universitario di I fascia del Prof. PIRLO Giuseppe. Comunicazione dell'effettiva assunzione in servizio dal 01/09/2017 e dell'opzione per il regime d'impegno a tempo pieno.

3. Variazioni di Bilancio

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2017, per maggiore previsione e storno, che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in diminuzione di € 7.395,60 al Capitolo n. 101060202 (UPB DirettoreDIB16Orien: Contributo Orientamento consapevole), di € 5.037,58 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB DirettoreDIB13Cterzi: QUOTA CONTO TERZI DIPARTIMENTO), di € 1.829,90 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB DirettoreDIB15Cterzi: QUOTA CONTO TERZI DIPARTIMENTO), di € 10.000,00 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB DirettoreDIB16Orien: Contributo Orientamento consapevole) e di € 14.528,12 al Capitolo n. 301010108 - Ex 3010114 (UPB Roselli00376617Rpu: Devoluzione quota ex progetti PIF) ed in aumento di € 5.355,60 al Capitolo n. 101050402 (UPB DirettoreDIB16Orien: Contributo Orientamento consapevole), di € 31.395,60 al Capitolo n. 101060202 (UPB DirettoreDIB16Orien: Contributo Orientamento consapevole) e di € 2.040,00 al Capitolo n. 103020721 (UPB DirettoreDIB16Orien: Contributo Orientamento consapevole) tutti della Sezione Spese per Storno copertura contratto di co.co.co. Dott.ssa Berni Flora.
- Variazione in aumento di € 10.000,00 al Capitolo n. 101060416 (UPB Pirlo00462816Mur: PRIN 2015) ed in diminuzione al Capitolo n. 103020644 - EX 3010105 (UPB Pirlo00462816Mur: PRIN 2015) entrambi della Sezione Spese per Storno copertura missioni.
- Variazione in diminuzione di € 1.000,00 al Capitolo n. 103020203 (UPB DirettoreDIB16Dotaz: Dotazione ordinaria 2016) ed in aumento al Capitolo n. 103020204 (UPB DirettoreDIB16Dotaz: Dotazione ordinaria 2016) entrambi della Sezione Spese per Storno copertura spese di manutenzione macchine di ufficio.

- Variazione in aumento di € 28.692,52 al Capitolo n. 101030102 (UPB Costabile00434212Min: PROGETTO LOGIN) ed al Capitolo n. 301010101 (UPB Costabile00434212Min: PROGETTO LOGIN) rispettivamente della Sezione Entrate e della Sezione Spese per incasso V SAL PROGETTO LOGIN.
- Variazione in diminuzione di € 180,31 al Capitolo n. 101060415 (UPB Visaggio00299106Rpu02: PROGETTO RISORSE UMANE), di € 68,32 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Visaggio00299108Prin: CONTRIBUTO ATENEO PRIN COFIN 2008- Prof. Visaggio), di € 488,25 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Visaggio00299114Ricat: Progetto di ricerca Ateneo 2014) e di € 200,00 al Capitolo n. 302020602 (UPB Visaggio00299106Rpu03: PROGETTO OCEAN) ed in aumento di € 1.734,20 al Capitolo n. 103020601 (UPB Visaggio00299106Rpu02: PROGETTO RISORSE UMANE) tutti della Sezione Spese per Storno restituzione fondi Spegea.
- Variazione in aumento di € 250,00 al Capitolo n. 103010203 (UPB Ceci00967213Ue: FP7-ICT-2013-612944 PROGETTO MAESTRA) ed in diminuzione al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Ceci00967213Ue: FP7-ICT-2013-612944 PROGETTO MAESTRA) entrambi della Sezione Spese per Storno copertura spese postali Proceedings.
- Variazione in aumento di € 480,00 al Capitolo n. 101060416 (UPB Tangorra00296912Ricat: Progetto di ricerca Ateneo anno 2012) e di € 560,00 al Capitolo n. 101060416 (UPB Tangorra00296914Ricat: Progetto di ricerca Ateneo 2014) e rispettivamente in diminuzione al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Tangorra00296912Ricat: Progetto di ricerca Ateneo anno 2012) e al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Tangorra00296914Ricat: Progetto di ricerca Ateneo 2014) tutti della Sezione Spese per Storno copertura spesa iscrizione conferenza DI TRIA.
- Variazione in diminuzione di € 263,89 al Capitolo n. 103010202 (UPB Visaggio00299113Rpu01: PROGETTO LEAN) ed in aumento al Capitolo n. 103010209 (UPB Visaggio00299113Rpu01: PROGETTO LEAN) entrambi della Sezione Spese per storno copertura spese di traduzione.
- Variazione in aumento di € 1.600,00 al Capitolo n. 103020616 (UPB Esposito00274708Far: PROGETTO BIOFAR) ed in diminuzione al Capitolo n. 103020644 - EX 3010105 (UPB Esposito00274708Far: PROGETTO BIOFAR) entrambi della Sezione Spese per storno copertura spese quota associativa dipartimento Informatics Europe.

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le variazioni suelencate.

4. Ratifica Decreti del Direttore

Sono sottoposti a ratifica i Decreti del Direttore dal **230** al n. **239** del 2017:

- n. **230** del 05/09/2017 emesso per la necessità di nominare la Commissione esaminatrice relativa al bando emesso con DD n. 212 del 25.07.2017 per la selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di 1 contratto collaborazione coordinata e continuativa, nell'ambito del progetto «JUMP» :
 - ✓ Prof. Giovanni SEMERARO, Presidente
 - ✓ Dott. Pasquale LOPS, Componente
 - ✓ Dott. Marco de GEMMIS, Componente
 - ✓ Dott.ssa Costantina CARUSO, Segretario.

- n. **231** del 06/09/2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Telecom Italia SPA per l'importo di € 20.003,05 per n. 1 Pacchetto MEPA per attività di cablaggio (Direttore DIB16 WIFI).
- n. **232** del 06/09/2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Telecom Italia SPA per l'importo di € 9.000,00 per n. 30 Access Point Telecom (Direttore DIB16 WIFI).
- n. **233** del 06/09/2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta V.A.M.M. Puglia srl per l'importo di € 11.000,00 per elettrificazione banco su binario (Dotazione 2016).
- n. **234** del 06/09/2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Boutique della chiave per l'importo di € 3.500,00 per Finestre, profilo in alluminio anti ribalta per Laboratorio al IV piano (VINCENTE).
- n. **235** del 06/09/2017 emesso per la necessità di autorizzare un acquisto diretto tramite il MePA per l'importo di Euro 897,00 oltre IVA, num. 4 Asus monitor (Dotazione).
- n. **236** del 07/09/2017 emesso per la necessità di autorizzare un acquisto diretto tramite il MePA per l'importo di Euro 8.400,00 oltre IVA, num. 4 Scrivanie «Compir» modello Olimpo, num. 2 Podio «Compir» (VINCENTE).
- n. **237** del 13/09/2017 emesso per la necessità di affidare l'insegnamento di "Matematica Discreta." (S.S.D. MAT/02, CFU 9, ore 86) del corso di studi in Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto, al Dott. Michele Giuliano FIORENTINO.
- n. **238** del 20/09/2017 emesso per la necessità di presentare la candidatura dei Proff. Rudolf SEISING, Herna Lydia VIKTOR e Fabio Q.A da Silva in risposta al Bando per Visiting Professor emanato con D.R. n. 2588 del 24/08/2017.
- n. **239** del 25/09/2017 emesso per la necessità di affidare l'insegnamento di "Trattamento dei dati sensibili" (S.S.D. IUS/04, CFU 9, ore 72) del corso di studi in Magistrale in Sicurezza Informatica, sede di Taranto, al Dott. Filippo LORE'.

Il Consiglio unanime ratifica tutti i decreti dal n. **230** al n. **239**.

Alle ore 13.30 escono il Prof. Paolo Buono e il Prof. Michele Scalera, quest'ultimo deve tenere lezione a Taranto alle ore 15.00.

5. Didattica

5.1 Affidamento insegnamenti vacanti (II Bando, a.a. 2017-18)

5.1.1

Il Direttore comunica che a seguito del II Avviso di Vacanza prot. n. 998-V/1 del 31/07/2017 sono pervenute le seguenti domande:

- Fiorentino Michele Giuliano
- Vinci Armando

Il Direttore comunica inoltre che è pervenuto il Verbale della Commissione Didattica del Dipartimento di Matematica del 07/09/2017, con il quale è stato espresso all'unanimità parere favorevole alla copertura dell'insegnamento "Matematica Discreta" per il CdS di Informatica e Comunicazione Digitale (sede di Taranto) da parte del Prof. Michele Giuliano Fiorentino.

Considerata l'urgenza della copertura dell'insegnamento e sentito il parere del Presidente del Consiglio di Interclasse del Dipartimento di Informatica, Prof.ssa Teresa Roselli, l'insegnamento "Matematica Discreta" per il CdS di Informatica e Comunicazione Digitale (sede di Taranto) è stato affidato al Prof. Michele Fiorentino mediante Decreto del Direttore n. 237 del 13/09/2017, già ratificato al punto 4 del presente Verbale.

Il Consiglio prende atto.

5.1.2

Il Direttore comunica che a seguito del II Avviso di Vacanza prot. n. 998-V/1 del 31/07/2017 sono pervenute le seguenti domande:

- Addabbo Carlo
- Foggetti Nadina
- Fruscio Luigi
- Lorè Filippo

Il Direttore comunica inoltre che è pervenuto il Verbale della Commissione per la valutazione comparativa del Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del mediterraneo: Società, Ambiente, Culture" del 15/09/2017, con il quale è stato espresso all'unanimità parere favorevole alla copertura dell'insegnamento "Trattamento dei dati sensibili" per il CdS Magistrale in Sicurezza Informatica da parte del Prof. Filippo Lorè.

Considerata l'urgenza della copertura dell'insegnamento e sentito il parere del Presidente del Consiglio di Interclasse del Dipartimento di Informatica, Prof.ssa Teresa Roselli, l'insegnamento "Trattamento dei dati sensibili" per il CdS Magistrale in Sicurezza Informatica è stato affidato al Prof. Filippo Lorè mediante Decreto del Direttore n. 238 del 25/09/2017, già ratificato al punto 4 del presente Verbale.

Il Consiglio prende atto.

5.2 Variazione carichi didattici istituzionali

Il Direttore comunica che è pervenuto dal Dipartimento di Matematica l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento del 18/09/2017 relativo al punto 3 bis «Variazioni compiti didattici a.a. 2017-2018».

Si riportano di seguito i nuovi compiti didattici:

- Prof.ssa Anna Maria CANDELA
 - Corso di recupero, 15 ore, LT in Informatica e Comunicazione Digitale Taranto.
- Prof.ssa Genni FRAGNELLI
 - Analisi Matematica, II semestre, 7 CFU, 56 ore, LT in Informatica e Comunicazione Digitale Taranto.
 - Esercitazioni di Analisi Matematica, II semestre, 2 CFU, 30 ore, LT in Informatica e Comunicazione Digitale Taranto.

Il Direttore comunica che la variazione è condizionata alla possibilità di riportare le variazioni sulla SUA –CdS e si è in attesa di risposta dal MIUR.

Il Consiglio prende atto.

6. Procedura di valutazione per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 per il Settore Concorsuale 01/A5 - Analisi Numerica - SSD MAT/08-Analisi Numerica: richiesta nominativi componenti Commissione

Il Direttore comunica che non nota prot. n. 66408-VII/1 del 21/09/2017 della Direzione Risorse Umane, è pervenuta la richiesta di trasmettere alla Sezione Servizi al personale, con la massima cortese urgenza, l'estratto del verbale, assunto in data successiva al 27/09/2017, con cui il Consiglio di questo Dipartimento ha individuato i nominativi dei componenti della Commissione della procedura valutativa per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 per il Settore Concorsuale 01/A5 - Analisi Numerica - SSD MAT/08-Analisi Numerica, bandito sulla G.U. - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami - n. 69 del 12/09/2017 (Codice concorso PO 2527/2017);

Il Direttore fa presente che l'art. 5, commi 1 e 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge 240/2010" stabilisce che:

• *la selezione per la chiamata di professori di ruolo assicura la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti ed è effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Rettore su indicazione del Dipartimento che ha proposto la chiamata che delibera a maggioranza dei professori di prima fascia aventi diritto per la chiamata di professori di prima fascia e a maggioranza dei professori di prima e seconda fascia aventi diritto per la chiamata di professori di seconda fascia;*

• *la Commissione è composta da tre professori di ruolo di I fascia, di cui non più di uno appartenente ai ruoli di Ateneo, o di ruolo equivalente nel caso di docenti non provenienti da Atenei nazionali. I componenti devono appartenere al settore concorsuale previsto dal bando o, in caso di*

indicazione del profilo, ai relativi settori scientifico-disciplinari e devono essere in possesso di una elevata qualificazione scientifica comprovata sulla base dei requisiti stabiliti per la partecipazione, quale commissario, alle procedure della Abilitazione Scientifica Nazionale (A.S.N.). La sussistenza della predetta qualificazione scientifica dovrà essere riscontrata, a seconda del settore concorsuale interessato, verificando, all'atto della indicazione da parte del Dipartimento, la presenza dei nominativi dei commissari che si intendono proporre nell'ultimo elenco disponibile dei candidati commissari sorteggiabili ai fini della A.S.N. per ciascun settore concorsuale. In mancanza, sarà onere dell'aspirante commissario sottoporre al Consiglio di Dipartimento idonea documentazione comprovante la sussistenza, al momento della indicazione da parte del Dipartimento, dei requisiti stabiliti dalla normativa relativa alla formazione delle commissioni per l'A.S.N..

A tale riguardo il Direttore fa presente di aver preso contatti, il 28 settembre 2017, con il Direttore del Dipartimento di Matematica e di aver in seguito condiviso con i professori di I fascia la seguente proposta di Commissione:

- prof. Luciano Lopez, I fascia, SSD MAT/08, Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- prof. Nicola Guglielmi, I fascia, SSD MAT/08, Università degli Studi de L'Aquila;
- prof.ssa Carla Manni, I fascia, SSD MAT/08, Università di Roma 2

Il Direttore fa altresì presente che i seguenti docenti:

- Prof. Nicola Guglielmi
- Prof.ssa Carla Manni

non hanno presentato domanda per partecipare, quali commissari, alle procedure della Abilitazione Scientifica Nazionale (A.S.N.), pertanto hanno prodotto, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del regolamento, una documentata dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti stabiliti dalla normativa relativa alla formazione delle commissioni per l'A.S.N. (allegati 6.1, 6.2).

Il Direttore inoltre fa presente che il nominativo del docente:

- prof. Luciano Lopez

è presente nell'ultimo elenco disponibile dei candidati commissari sorteggiabili ai fini della A.S.N. per i rispettivi settori concorsuali di appartenenza.

Il Consiglio, verificato che tutti i nominativi proposti soddisfano i requisiti di elevata qualificazione scientifica, preso atto del rispetto delle norme di incompatibilità, col voto unanime dei professori di I fascia aventi diritto, delibera la seguente commissione:

- prof. Luciano Lopez, I fascia, SSD MAT/08, Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- prof. Nicola Guglielmi, I fascia, SSD MAT/08, Università degli Studi de L'Aquila;
- prof.ssa Carla Manni, I fascia, SSD MAT/08, Università di Roma 2.

7. Bando per Visiting Professor: presentazione candidature

Il Direttore comunica che con D.R. n. 2588 del 24/08/2017 è stato emanato da codesta Università il Bando per Visiting Professor.

Come riportato dall' Art. 3 - Presentazione delle candidature e documentazione da allegare, del suddetto Bando: «Le candidature dovranno essere presentate dal Dipartimento interessato ad ospitare il Visiting, su proposta di un docente afferente al Dipartimento stesso».

Sono pervenute le seguenti richieste:

- Richiesta pervenuta a firma del Prof. Donato Malerba di voler sottomettere la domanda proponendo la figura del Prof. Herna Lydia Viktor, Professor della School of Electrical Engineering and Computer Science, University of Ottawa, Canada.
- Richiesta pervenuta a firma del Prof. Corrado Mencar di voler sottomettere la domanda proponendo la figura del Prof. Rudolf SEISING, Senior Research Fellow dell'Istituto di Ricerca per la Tecnologia e la Scienza del Deutsches Museum di Monaco, Germania.
- Richiesta pervenuta a firma della Prof.ssa Maria Teresa Baldassarre di voler sottomettere domanda proponendo la figura del Prof. Fabio Q.A da Silva, Full Professor, Centro de Informatica - Federal University of Pernambuco (UFPE), Recife, Brasile.

Considerato che la scadenza del Bando era fissata al 20 settembre 2017 le suddette domande sono state presentate alla Direzione Ricerca, terza missione e internazionalizzazione, Sezione internazionalizzazione, U.O. progetti di internazionalizzazione didattica e ricerca, accompagnate dal Decreto del Direttore n. 238 del 20/09/2017, già ratificato al punto 4 del presente Verbale.

Il Consiglio prende atto.

8. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Researcher al Dr. José Maria Alonso Moral

Il Direttore comunica che è pervenuta, a firma del Prof. Corrado Mencar, la richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Researcher al Dott. José Alonso Moral.

Il Direttore ricorda che sulla base dell'art. 2 del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow, emanato con D.R. n. 1415 del 13.04.2015 (sostituito dal regolamento emanato con D.R. n. 1297 del 19.04.2017): «Il Consiglio della struttura dipartimentale ospitante individua, su proposta di un docente del Dipartimento, di cui al successivo comma 2 lett. e, con apposita delibera, gli studiosi/esperti cui attribuire il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher dell'Ateneo».

La richiesta del dott. Corrado Mencar precisa, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow dell'Ateneo, quanto segue:

- a. l'indicazione dell'accordo/convenzione stipulato/a con l'Ateneo o con la struttura medesima, laddove esistente
 - Non sono presenti accordi.
- b. la denominazione dell'Istituzione internazionale a cui eventualmente appartiene lo studioso

- Universidad de Santiago de Compostela, Intelligent Systems Group, Centro Singular de Investigacion en Tecnoloxias da Informacion (CITIOUS)
- c. la descrizione della qualificazione scientifica dello studioso proposto attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle pubblicazioni e di ogni altra informazione che assicuri una rappresentazione compiuta del profilo didattico e scientifico dello studioso
- E' allegato Curriculum Vitae dello studioso proposto.
- d. la descrizione della specifica attività che lo studioso dovrà svolgere e il periodo di permanenza presso l'Ateneo, con precisazione, ove trattasi di attività didattica, della tipologia di attività formativa da affidare, avendo riguardo anche al calendario accademico, del relativo settore scientifico disciplinare e, ove trattasi di attività di ricerca, del progetto di ricerca di riferimento
- Il Dr. Alonso si occuperà esclusivamente di attività di ricerca in informatica, nel periodo Settembre 2017 - Gennaio 2018. In particolare, egli si occuperà di ricerca nell'ambito della "Explainable Computational Intelligence" (XCI) in collaborazione con i docenti afferenti al laboratorio CILAB del dipartimento. E' previsto lo sviluppo congiunto di prodotti della ricerca quali pubblicazioni su riviste scientifiche e/o conferenze internazionali, nonché la collaborazione nella realizzazione di una monografia inerente il tema dell'interpretabilità nei sistemi a logica fuzzy.
- e. il nominativo del docente di riferimento, interno al dipartimento:
- Dott. Corrado Mencar.
- f. l'impegno della struttura, e/o di eventuali altre strutture che collaborano all'iniziativa, a farsi carico per intero o in parte dell'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e dell'eventuale compenso, comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico dell'ente e del percettore.
- Non vi sarà alcun aggravio economico per il Dipartimento conseguente al suddetto periodo di ricerca del dott. Alonso, poiché le spese di viaggio, vitto e alloggio graveranno sulla struttura di provenienza dello studioso. Inoltre, questi non riceverà compensi legati alla sua permanenza nella struttura ospitante. Lo studioso sarà ospitato presso uno degli uffici destinati al personale non strutturato del Dipartimento, e utilizzerà esclusivamente attrezzatura propria o del personale del laboratorio CILAB. Si richiede solo l'accesso alla struttura dipartimentale e l'utilizzo della connettività Internet.

Il Consiglio all'unanimità approva l'attribuzione del titolo di Visiting Researcher al Dott. José Alonso Moral.

9. Convenzione tra Alumni Mathematica e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Di Informatica

Il Direttore, nell'ambito del Progetto Alternanza Scuola-Lavoro, porta all'attenzione del Consiglio la possibilità di approvare una Convenzione tra Alumni Mathematica e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Di Informatica.

Alumni Mathematica è una associazione di studenti, laureati, imprenditori, ricercatori e professori universitari di matematica, fisica, ingegneria, informatica, chimica ed economia, impegnata nella divulgazione delle scienze matematiche, attraverso la partecipazione alla ricerca scientifica in collaborazione con partner industriali, nonché l'organizzazione di eventi culturali, didattica innovativa nelle scuole, corsi di aggiornamento per docenti delle scuole, di potenziamento e di approfondimento per i ragazzi e di formazione per professionisti e curiosi.

Alumni Mathematica e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Informatica – si propongono di:

- colmare il divario digitale, sia in termini di competenze che occupazioni, che caratterizza particolarmente l'Italia;
- promuovere carriere in ambito STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts and Maths);
- valorizzare il rapporto scuola-lavoro (L. 107/2015);
- coinvolgere gli studenti come leva di digitalizzazione delle imprese e come traino per le vocazioni dei territori;
- promuovere la creatività, l'imprenditorialità e il protagonismo degli studenti nel quadro della valorizzazione delle competenze chiave all'interno dei curriculum scolastici.

Le parti si impegnano a co-progettare e realizzare brevi corsi finalizzati allo sviluppo e/o potenziamento di competenze digitali utili nei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro (ASL) organizzati dalle scuole superiori. In particolare, le parti si impegnano ad analizzare le attività previste nell'ambito di convenzioni stipulate fra scuole e strutture ospitanti (aziende ed enti pubblici e privati) per la realizzazione di percorsi di ASL, a individuare le specifiche competenze digitali abilitanti al pieno raggiungimento degli obiettivi dei percorsi ASL ma non assicurate né dalle attività formative scolastiche, né dalle strutture ospitanti, a co-progettare specifici corsi di breve durata finalizzati a sviluppare e/o potenziare le competenze digitali abilitanti, a erogare, eventualmente in modo congiunto e con proprio personale, i corsi co-progettati, mediante sessioni d'aula presso le scuole, ovvero presso le strutture ospitanti, ovvero presso strutture delle parti (aule e laboratori universitari o sede dell'associazione Alumni Mathematica).

Per il raggiungimento degli obiettivi nelle modalità suindicate, le parti si impegnano a stipulare distinti accordi applicativi (convenzioni) con le scuole superiori finalizzando a specifici percorsi di ASL i corsi di sviluppo e/o potenziamento delle competenze digitali.

Ogni distinto accordo applicativo prevederà la nomina di un Comitato tecnico-scientifico composto da un referente rappresentante di ciascuna delle Parti, e precisamente uno per l'Università degli studi

Aldo Moro - Dipartimento di Informatica e uno per l'associazione Alumni Mathematica, nonché un rappresentante per scuola superiore che attiva il percorso di ASL. I referenti avranno il compito di definire il piano di lavoro, i tempi, i modi, gli spazi e la qualità didattico-scientifica dell'intervento di alternanza scuola-lavoro.

Negli accordi applicativi saranno di volta in volta definiti i reciproci impegni, le concrete modalità di collaborazione nonché gli aspetti amministrativi anche in rapporto alle specifiche attività di formazione ed aggiornamento programmate. Detti accordi per l'Università dovranno essere approvati dai competenti Organi di Governo (Consiglio di Dipartimento di Informatica).

Gli accordi applicativi definiti di volta in volta, dovranno, comunque, rispettare le seguenti condizioni:

- Il numero massimo di partecipanti al corso;
- Sede dell'intervento, durata e modalità di svolgimento;
- Gli eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo all'attività di ASL;
- Il piano finanziario descritto in modo dettagliato.

Le attività formative o seminariali di durata non superiore alle 25 ore previste negli accordi applicativi sono considerate attività occasionali direttamente attribuibili dal Comitato tecnico-scientifico, che provvederà a fissarne il compenso nel rispetto delle disponibilità finanziarie. Il trattamento economico orario per l'attività di docenza universitaria sarà comunque conforme a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro per i titolari di contratti per attività di insegnamento stipulati ai sensi dell'art. 23, co. 2, Legge 240/2010 per tutte le tipologie di corsi universitari.

Gli accordi applicativi dovranno esplicitare le modalità di gestione amministrativa utili alla erogazione dei corsi di sviluppo e/o potenziamento delle competenze digitali.

Alumni Mathematica si impegna a fornire personale qualificato per la co-progettazione e la realizzazione dei corsi di sviluppo e/o potenziamento delle competenze digitali. Si impegna altresì alla gestione amministrativa trasparente dei proventi derivanti dagli accordi applicativi.

Il Dipartimento di Informatica si impegna a fornire personale qualificato per la co-progettazione e realizzazione dei corsi; a mettere a disposizione un budget fino a Euro 2.000,00 per l'acquisto di attrezzatura utile allo svolgimento dei corsi a valere sul fondo di alternanza scuola-lavoro assegnato dall'Amministrazione Centrale. Si impegna, inoltre, a mettere a disposizione aule universitarie e laboratori in cui eventualmente svolgere i corsi dietro corresponsione ai sensi del Regolamento per la concessione in uso di aule e spazi.

La convenzione con Alumni Mathematica avrà durata di tre anni dalla data di sottoscrizione.

Dopo ampia discussione il Consiglio all'unanimità approva la convenzione con Alumni Mathematica (all. 9.1).

10. Richieste di nulla osta per insegnamenti in corsi post-laurea presso altre università: adempimenti

Il Direttore comunica che sono pervenute le seguenti richieste di nulla osta per insegnamenti in corsi post-laurea presso altre università:

- Prof. Marco de Gemmis: richiesta di nulla osta a svolgere 13 ore di didattica per l'insegnamento dal titolo «Gestione di dati non strutturati», presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, Politecnico di Bari, nell'ambito del Master di II livello in Data Science.

Tale attività sarà svolta nel periodo 3-18 novembre 2017 ed è richiesta a titolo retribuito.

Il Consiglio all'unanimità approva.

- Prof. Pasquale Lops: richiesta di nulla osta a svolgere 13 ore di didattica per l'insegnamento dal titolo «Gestione di dati non strutturati», presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, Politecnico di Bari, nell'ambito del Master di II livello in Data Science.

Tale attività sarà svolta nel periodo 3-18 novembre 2017 ed è richiesta a titolo retribuito.

Il Consiglio all'unanimità approva.

- Prof. Giovanni Semeraro: richiesta di nulla osta a svolgere 13 ore di didattica per l'insegnamento dal titolo «Gestione di dati non strutturati», presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, Politecnico di Bari, nell'ambito del Master di II livello in Data Science.

Tale attività sarà svolta nel periodo 3-18 novembre 2017 ed è richiesta a titolo retribuito.

Il Consiglio all'unanimità approva.

11. Assegni di ricerca: adempimenti

11.1

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal dott. M. de Gemmis la domanda per l'approvazione della richiesta di bando per un nuovo assegno di ricerca di tipo B della durata di 12 mesi dal titolo: "Modelli e metodi per sistemi di recommendation basati sull'empatia" ai sensi dell'art. 5 del D.R. n. 4366 del 29.06.2011.

Il responsabile scientifico dell'assegno è il prof. M. de Gemmis e la quota di finanziamento di € 19.367,00 più oneri riflessi come per legge è da attingere dal fondo "VINCENTE - Semeraro" di cui è responsabile il prof. G. Semeraro. Il prof. M. de Gemmis ha presentato una scheda riassuntiva che si allega al presente verbale.

Il Consiglio, esaminata la richiesta avanzata dal Responsabile di Ricerca, approva all'unanimità la richiesta di bando per un nuovo assegno di ricerca della durata di 12 mesi dal titolo: "Modelli e metodi per sistemi di recommendation basati sull'empatia".

11.2

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione richiesta di delibera della rosa dei nominativi dei docenti per la nomina delle commissioni esaminatrici per l'assegno di ricerca D.R. n. 2732 del 15/09/2017, programma n. 01.44 di cui è responsabile scientifico il Prof. Giuseppe Pirlo.

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, il Consiglio deve deliberare una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, ad esclusione del responsabile scientifico.

Il Consiglio, procede, quindi, alla individuazione dei nominativi dei Docenti da proporre per le Commissioni.

Nominativi proposti:

- Prof.ssa Giovanna CASTELLANO (INF/01), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Prof. Donato IMPEDOVO (ING-INF/05), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott.ssa Veronica ROSSANO (INF/01), Ricercatore - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott. Michele SCALERA (ING-INF/05), Ricercatore - Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa: adempimenti

Il Direttore informa che è pervenuta da parte del Prof. Giuseppe VISAGGIO domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa della durata di 12 mesi nell'ambito del progetto di ricerca EDOC@WORK.

Oggetto della collaborazione: «Metodi, tecniche e processi per la dematerializzazione dei servizi allo studente e l'archiviazione documentale».

Il compenso lordo per la collaborazione è fissato in Euro 23.000,00 + ONERI RIFLESSI.

Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Rosa Lanzilotti la richiesta di approvazione a partecipare al Progetto «e-GLU Box PA».

Il Direttore ricorda che la Prof.ssa Rosa Lanzilotti è responsabile scientifico dell'unità di ricerca del Dipartimento di Informatica per il suddetto progetto, coordinato dalla Dott.ssa Rita FORSI del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE), Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione (ISCTI).

Oltre all'unità di ricerca di Bari e all' ISCTI, il Progetto «e-GLU Box PA» coinvolge:

- il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione dell'Università degli Studi di Perugia;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica del Consiglio dei Ministri.

Quota complessiva del Progetto: € 130.000,00.

Quota assegnata all'unità di Bari: € 50.000,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Convenzioni Conto Terzi: adempimenti

14.1

Il Direttore comunica che è pervenuta in data 26/09/2017, da parte del Prof. Giovanni Semeraro, la richiesta di approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento del contratto di consulenza per attività di ricerca conto terzi con OBJECTWAY SPA nell'ambito del progetto: «UNIFIED WEALTH MANAGEMENT PLATFORM», OR1 Stato dell'arte delle Metodologie e delle Tecnologie e OR3 Prototipi di User Experience.

Si precisa che non vi sarà alcun onere per il Dipartimento di Informatica poiché l'offerta di cui trattasi si configura come commessa di ricerca conto terzi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14.2

Il Direttore comunica che è stata inviata a firma congiunta con del Prof. Giuseppe Visaggio, Professore di I fascia, l'offerta di servizi di ricerca contrattuale per il progetto HEVOLUS+ nell'ambito degli "Aiuti ai Programmi di Investimento promossi da Piccole Imprese da concedere ai sensi dell'art. 27 del Regolamento Regionale per gli aiuti in esenzione n.17 del 30/09/2014, TITOLO II capo 2 del Regolamento Generale".

Le attività, che prevedono il coinvolgimento dei ricercatori operanti nel Laboratorio di Ricerca in «Ingegneria del Software» del Dipartimento di Informatica dell'Università di Bari Aldo Moro, trovano puntuale descrizione all'interno del "Formulario "Ricerca e Sviluppo" - Sezione 3 del Progetto Definitivo" e si collocano nell'ambito degli Obiettivi Realizzativo e delle attività di seguito specificate unitamente ai costi di relativi:

OR#	ATT#	Denominazione	Costi
	5.1	Progettazione dell'esperimento	€ 20.400,00
5	5.2	Esecuzione dei case Study	€ 8.400,00

- L'importo complessivo è stato determinato in considerazione di uno sforzo previsto pari a 72 giorni uomo ad un costo medio giornaliero di 400,00 euro.
- Il costo finale della fornitura a voi riservato è pertanto pari a 28.800,00 euro oltre IVA come per legge.
- Il responsabile scientifico delle attività per il Dipartimento di Informatica sarà la Prof.ssa Maria Teresa Baldassarre.

Il Direttore comunica che per la contrattualizzazione delle prestazioni indicate e la definizione dei diritti e doveri delle parti si rimanda ad apposita convenzione da sottoscrivere in caso di accettazione dell'offerta.

Il Consiglio all'unanimità approva.

15. Assegnazione contributo residuo ricerca scientifica ex 60% anno 2015 dal Consiglio di Amministrazione

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Direzione Risorse Finanziarie l'assegnazione dell'importo di € 4.226,00 a titolo di residuo dello stanziamento dell'anno 2015 ricerca scientifica ex 60%, a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione del 07/06/2017.

Il predetto contributo dovrà essere utilizzato per la realizzazione di progetti di ricerca secondo le seguenti indicazioni:

- Il Docente/Responsabile Scientifico del progetto dovrà avere partecipato alla campagna VQR 2011/2014.
- Il Docente/Responsabile Scientifico del progetto non dovrà avere ottenuto dall'Università di Bari contributi per progetti PRIN in qualità di Coordinatore o di Unità afferente al progetto PRIN coordinato da altre Università.
- Dovrà trattarsi di un progetto originale proposto per il finanziamento e non già interamente o largamente finanziato da altri soggetti.
- Ogni progetto non potrà essere finanziato per un importo inferiore a € 3.000,00.

Il Consiglio a maggioranza delibera di delegare alla Giunta di Dipartimento la proposta di un bando per progetti con relativi criteri di selezione.

Alle ore 14.15 esce il Prof. Lefons.

16. Autorizzazioni alla spesa

Il Direttore espone al Consiglio la necessità di effettuare lavori di impermeabilizzazione del lastrico di copertura del Dipartimento di Informatica, al fine di poter ripristinare la piena funzionalità di alcuni ambienti. Gli interventi sono stati richiesti a più riprese all'Ufficio Tecnico di Ateneo, tuttavia per carenza di disponibilità finanziaria tali lavori non sono mai stati effettuati. Il Direttore fa presente di essere stato informato dall'Ufficio Tecnico, per le vie brevi, che stante l'esaurimento dello stanziamento per il Capitolato Speciale di Appalto, il Dipartimento avrebbe dovuto procedere a chiamare la ditta "Luisi Gregorio & C., S.n.c.", aggiudicatrice dell'appalto per "Minuto mantenimento e pronto intervento", utilizzando i fondi assegnati al bilancio di Dipartimento.

Il Direttore fa presente di aver richiesto alla ditta "Luisi Gregorio & C., S.n.c." di effettuare un sopralluogo e di predisporre un preventivo per i lavori richiesti. Il Direttore informa che il sopralluogo è stato effettuato insieme al geom. Vito Antonacci, Responsabile U.O. Manutenzione beni immobili – Sezione Gestione Patrimonio, Direzione Tecnica, sicurezza e Gestione Patrimonio e che è stato prodotto un preventivo relativo a una sola zona della terrazza (est/ovest) in quanto non ci sono differenze fra le due. Il Direttore mostra il preventivo stilato in data 20 settembre 2017 (allegato 16.1) e fa presente che l'importo complessivo supera Euro 5.000,00 oltre IVA, pertanto è necessaria l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento. Il Direttore apre la discussione, al termine della quale, il Consiglio, all'unanimità, delibera di autorizzare la spesa, a valere sui fondi a disposizione della Direzione di Dipartimento, di Euro 30.152,16 (trentamilacentocinquantadue/16) oltre IVA per tutti gli interventi a preventivo (allegato 16.1) per le due zone, sia est che ovest, e di nominare direttore dei lavori il Geom. Giuseppe Marzano, responsabile per il palazzo ISI nell'ambito della U.O. Manutenzione beni immobili –Sezione Gestione Patrimonio.

17. Presa d'atto dell'impegno didattico e dell'attività didattica svolta dai docenti

Il Direttore comunica sono pervenute le dichiarazioni dell'attività didattica svolta nell'anno accademico 2015-2016 e gli impegni didattici e di servizio per l'a.a. 2016-2017 previsto ai sensi dell'art. 6, comma 2 della L. 240/2010 di:

- Prof. Fabio ABBATTISTA
- Prof.ssa Giovanna CASTELLANO
- Prof. Michelangelo CECI
- Prof.ssa Anna Maria FANELLI
- Prof. Nicola FANIZZI
- Prof. Sebastiano PIZZUTILO
- Prof. Giovanni SEMERARO

Il Consiglio prende atto.

18. Discarico materiale inventariato

Non vi è nulla da discutere.

19. Accordo quadro con l'Universidade Federal de Pernambuco

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Maria Teresa Baldassarre la proposta di stipula di un Accordo quadro tra l'Università degli Studi di Bari e l'Universidade Federal de Pernambuco (allegato 19.1).

L'obiettivo di questo accordo è di definire il quadro entro il quale l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Universidade Federal de Pernambuco effettueranno azioni congiunte per promuovere lo scambio di persone, attività ed esperienze, nei campi dell'educazione universitaria e della ricerca.

Per lo sviluppo di azioni congiunte fra le facoltà e i centri di ricerca coordinati e annessi ad esse, sia l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro che la Universidade Federal de Pernambuco promuoveranno:

- scambio di studenti, dottorandi, ricercatori e docenti;
- periodi di studio, tirocini e seminari su temi precedentemente stabiliti;
- scambi di informazione, documentazione e pubblicazioni scientifiche;
- scambi di studenti attraverso stage pratici di varia durata presso delle aziende.

La Convenzione prevede che:

- Entrambe le parti promuoveranno lo scambio di studenti all'interno di accordi specifici di cooperazione fra le loro facoltà e scuole. Ciascuna parte studierà, per mezzo dei propri rappresentanti, la possibilità di conferire agli studenti di scambio il doppio titolo o diploma congiunto e nel caso in cui le condizioni normative del paese lo consentano, si potranno prevedere percorsi di dottorato congiunto. A questo fine le parti si scambieranno tutti i documenti atti a informare i candidati circa i programmi di studio offerti.
- Entrambe le parti promuoveranno la cooperazione fra gruppi di ricerca. L'obiettivo di questa cooperazione è di favorire lo scambio e il confronto di gruppi avanzati di ricerca. In questo contesto lo scambio di dottorandi e ricercatori avverrà sulla base delle condizioni stabilite da accordi specifici.
- Entrambe le parti cercheranno di ottenere finanziamenti per lo scambio di studenti nell'ambito di programmi bilaterali, internazionali o secondo altre risorse finanziarie.
- Entrambe le parti si impegnano a facilitare le procedure per la copertura assicurativa necessaria in caso di malattia o incidente delle persone che prendono parte allo scambio oggetto di questo Accordo.

Al fine di raggiungere l'obiettivo stabilito si propone come responsabile per il coordinamento del programma rispettivamente per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro la nomina della Prof.ssa Maria Teresa Baldassarre e per la Universidade Federal de Pernambuco la nomina del Prof. Fabio Queda Bueno da Silva, del Centro de Informatica.

L'accordo cadrà avrà efficacia a decorrere dalla data della sua firma per un periodo di 5 (cinque) anni e potrà essere risolto da una delle parti firmatarie, previa notifica di trenta (30) giorni, in conformità agli impegni assunti.

Il Consiglio all'unanimità approva.

20. Varie ed eventuali.

Non vi è nulla da discutere.

La seduta è tolta alle ore 15.10.

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 13 DEL 29 SETTEMBRE 2017

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to
Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

F.to
Il Direttore
(Prof. Donato Malerba)

Bari, 29 settembre 2017